



Konferans Faaliyetleri Süreci İş Akışı

Doküman No:	Std.08.5.1
Yayın Tarihi:	25.11.2022
Revizyon Tarihi:	01.01.2024
Revizyon No:	01
Sayfa:	1/1

İş Akış Adımları

Sorumlu

Konferans vermek isteyen dış kurum/kuruluş tarafından Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkez Müdürlüğü'ne talepte bulunur.

Kuruluş

Konferans vermek istenilen başvuru detayları Merkez Müdürü'nün onayına sunulur.

Bilgisayar İşletmeni

Merkez Müdürü onaylar.

Merkez müdürü

Konferansa katılmak isteyen Fakültelerin belirlenmesi için ilgili Fakültele elektronik belge yönetim sistemi (EBYS) üzerinden bilgilendirme yazısı yazılır.

Bilgisayar İşletmeni

Konferansa katılmak isteyen ilgili Fakültelerden EBYS üzerinden gelen cevaplara göre eğitim programı oluşturulur ve Merkez Müdürü'nün onayına

Bilgisayar İşletmeni

Merkez Müdürü onaylar.

Merkez müdürü

Bilgisayar İşletmeni

Konferans vermek isteyen dış kurum/kuruluş ve Konferansa katılmak isteyen ilgili Fakülteye ve Üniversite web sayfasında duyurulması için basın koordinatörlüğüne konferans programı bildirilir.

HAZIRLAYAN

...../...../.....

İMZA

ONAYLAYAN

...../...../.....

İMZA