



T.C.  
IĞDIR ÜNİVERSİTESİ  
CAFERİLİK UYGULAMA VE ARAŞTIRMA  
MERKEZİ

**2021 YILI BİRİM FAALİYET RAPORU**

HAZIRLAYAN  
İLYAS ALTUNER

# İÇİNDEKİLER

SUNUŞ.....	2
1. MERKEZ HAKKINDA GENEL BİLGİLER.....	3
1.1. Tarihçe.....	3
1.2. Merkezin Amacı.....	3
1.3. Faaliyet Alanları.....	3
2. MERKEZİN VİZYON VE MİSYONU.....	4
2.1. Vizyonumuz.....	4
2.2. Misyonumuz.....	4
3. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR.....	4
3.1. Merkez Müdürü.....	4
3.2. Müdür Yardımcısı 1.....	5
3.3. Müdür Yardımcısı 2.....	5
3.4. Yönetim Kurulu.....	5
3.5. Kalite Komisyonu.....	6
3.6. İdari Personel.....	6
4. BİRİM TEŞKİLAT ŞEMASI.....	6
4.1. Yönetim Kurulu.....	6
4.2. Kalite Komisyonu.....	7
5. BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR.....	7
6. MERKEZİN DÜZENLEDİĞİ FAALİYETLER.....	8
6.1. CAMER Söyleşileri.....	8
6.2. Nehcü'l-Belâğa Okumaları.....	8
6.3. CAMER'in Katkıda Bulunduğu Faaliyetler.....	8
6.4. CAMER Bünyesinde Lisans Tezleri.....	9
6.5. Diğer Çeşitli Faaliyetler.....	9
7. ULUSAL VE ULUSLARARASI YAYINLAR.....	9
7.1. Faaliyet Sayıları.....	10
7.2. Akademik Yayınlar.....	10
8. İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI.....	11

## SUNUŞ

Birimimiz 2021 Faaliyet Raporu, kamuoyunu doğru bilgilendirmeyi topluma karşı sorumluluklarımızdan birisi olarak gören bir anlayışla hazırlanmıştır. Bu Faaliyet Raporunun yayımlanmasının yasal dayanağını 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41. Maddesi teşkil etmektedir. Bu maddeye göre kamu kuruluşlarının yıllık faaliyet raporlarını bilgi iletişim teknolojilerini kullanmak suretiyle kamuoyunun bilgisine sunmaları gerekmektedir. Yükümlülüğümüzü yerine getirmek amacıyla bu rapor üniversitemizin web sitesinde yayımlanmıştır. Merkezimizin, her zaman var olan yüksek hedeflerine azim ve kararlılıkla ulaşacağından, çağdaş uygarlık yolunda yorulmadan ilerleyeceğinden kuşku duymuyorum.

Birimimizin 2021 Yılı Faaliyet Raporu titiz bir şekilde hazırlanmıştır.

Fakültemizin 2021 yılında yürütmüş olduğu faaliyetlerin yer aldığı bu raporda, öncelikle Merkezimizin misyonu, vizyonu, stratejik amaçları ve bu amaçlara yönelik stratejik hedefleri sunulmuştur. Raporda ayrıca Merkezimizin güçlü ve zayıf yönleri ortaya konulmuş ve 2021 yılında yürütmüş olduğu faaliyetler, İğdir Üniversitesi Faaliyet Raporu Hazırlama Kılavuzunda öngörülen başlıklar takip edilerek belirtilmeye çalışılmıştır.

2021 Yılı Faaliyet Raporunun hazırlanmasında emeği geçen bütün çalışma arkadaşlarıma teşekkür ederim.

**Öğr. Gör. Alaaddin YANARDAĞ**

**Merkez Müdürü**

# 1. MERKEZ HAKKINDA GENEL BİLGİLER

## 1.1. Tarihçe

Caferilik Uygulama ve Araştırma Merkezi (CAMER) 4 Temmuz 2010 Tarih ve 27631 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan, “Araştırma Merkezinin amacına, faaliyet alanlarına, yönetim organlarına, yönetim organlarının görevlerine ve çalışma şekline ilişkin hükümleri kapsayan” Yönetmelik esaslarına göre, Iğdır Üniversitesine bağlı bir birim olarak kurulmuştur.

## 1.2. Merkezin Amacı

a) Tarih boyunca süregelen Caferiliğin Türkiye’deki kültür ve düşünce tarihi içerisindeki yerini bilgi ve belgelere dayalı olarak tespit etmek ve elde edilen bilgi, belge ve bulguları araştırmak.

b) Merkez tarafından yayımlanacak olan akademik araştırma dergisi, kitap, elektronik posta, bülten ve benzeri vasıtalarla, araştırma yapan kişilere ve kurumlara ulaştırmak, ayrıca konferans, panel ve sempozyum gibi etkinliklerle öğrencilere ve geniş halk kitlelerine sunmak.

c) Caferilik ile ilgili araştırma yapmak üzere lisansüstü eğitim programları açmak ve yürütmektir.

## 1.3. Faaliyet Alanları

a) Caferilik ile ilgili temin edilen yazma eserleri dijital ortama aktarmak, arşivlemek, Türkçeye çevirerek yayımlamak, içerik analizleri yapmak, elektronik ortamda Türkçe ve İngilizce özetlerini yayımlamak ve Iğdır ve yöresinde alan araştırmaları yapmak.

b) Iğdır yöresinde değişik dönemlere ait yazılı belge, kitap ve dokümanları bulmak ve araştırmacıların istifadesine sunmak.

c) Merkezde bir dokümantasyon merkezi oluşturmak, bu Merkezin arşivinde toplanan Caferilik ile ilgili yazma ve diğer klasik eserler üzerinde yüksek lisans ve doktora çalışmaları yapılmasını sağlamak.

d) Merkez bünyesinde faaliyet alanları ile ilgili yayımlanmış eserlerden oluşan bir kütüphane oluşturmak.

e) Merkezin amaç ve faaliyetleri kapsamında ilgili kurum ve kuruluşlarla fikir ve proje iş birliğinde bulunmak.

f) Yurt içi ve yurt dışında bu alanda çalışmaları bulunan resmi ve özel kuruluşlarla iletişim kurarak, uluslararası alanda ilişkilerin geliştirilmesine bilimsel katkıda bulunmak.

## 2. MERKEZİN VİZYON VE MİSYONU

### 2.1. Vizyonumuz

Dinin evrensel ve özgün değerleri hakkında akademik ölçütlere uygun, toplumun ihtiyaçlarıyla uyumlu bilgi üreten, bu bilgileri bireyin ruh sağlığı ve toplumun huzuru için doğru ve etkin biçimde aktaran, tarihî ve kültürel kimliğimizin korunup geliştirilmesi doğrultusunda yayan, İslâmî değerlere ve çağın ihtiyaçlarına uygun biçimde yorumlayan gerek ulusal gerekse uluslararası düzeyde öncü ve nitelikli bir Yükseköğretim kurumu olmak.

### 2.2. Misyonumuz

Genelde din bilimleri ve kültürü, özelde İslâm bilimleri ve kültürü alanında ilmî esaslar, kültürel ihtiyaçlar ve uluslararası standartlar çerçevesinde araştırmalar yapmak ve yayınlamak; bu doğrultuda üstün nitelikli din bilimleri uzman ve araştırmacıları, din bilgisi öğretmenleri ve din görevlileri yetiştirmek.

İlâhiyat alanında bilgi donanımını geliştirmek isteyenlere lisans seviyesinde öğrenim görme imkânı sağlamak.

Sosyal ve kültürel gelişmeleri göz önünde bulundurarak millî, dinî ve ahlâkî değerlerimizi koruyup geliştirmek suretiyle sosyal barışa ve toplumun maddî-manevî kalkınmasına katkıda bulunmak.

## 3. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

### 3.1. Merkez Müdürü

a) Merkezin bütün yönetim işlerini yürütmek, yönetim işlerinden sorumlu olmak ve bu konuda Rektöre bilgi vermek.

b) Merkezin yönetiminin Müdür Yardımcıları aracılığıyla kesintisiz olarak işleyişini sağlamak ve kontrol etmek.

c) Yurt içi ve yurt dışında Caferilik alanında çalışmalarını bulunan resmi ve özel kuruluşlarla iletişim kurarak, uluslararası alanda ilişkilerin geliştirilmesine bilimsel katkıda bulunmak.

d) Merkezin bütün faaliyetlerini yürütmek, bu faaliyetler hakkında her yıl ve istendiğinde Rektöre bilgi vermek.

### **3.2. Müdür Yardımcısı 1**

- a) Merkezin yönetim, bilim, araştırma, inceleme, yayın ve benzeri kurullarını idare etmek ve bu kurulların işleyiş ve düzenini sağlamak.
- b) Her yılın sonunda ve istendiğinde Merkezin çalışmalarıyla ilgili olarak Merkez Müdürüne rapor sunmak.
- c) Lisansüstü eğitim öğretim etkinliklerini yürütmek ve Merkezin akademik işlevlerini sağlıklı hale getirmek.
- d) Merkezin ihtiyaçlarını ve bütçesini gerekçeleriyle birlikte hazırlamak, bu konuda Merkez Müdürüne ve Yönetim Kuruluna bilgi vermek.
- e) Merkezin akademik ve idari personelinin çalışmalarını düzenlemek ve bunların denetim görevini yürütmek.
- f) Uluslararası bilimsel etkinliklerle ilgili işleri yürütmek, Merkezin düzenlediği konferans, panel, sempozyum ve benzeri ulusal ve uluslararası bilimsel etkinliklerin düzenlenmesini veya bunlara katılımı sağlamak.

### **3.3. Müdür Yardımcısı 2**

- a) Merkez adına kurs ve seminerler düzenlemek ve düzenlenen kurs ve seminerlere katılanlara katılım belgesi vermek.
- b) Halkla ilişkiler, tanıtım ve reklam işlerini yürütmek ve Merkezin tanınırlığını sağlamak.
- c) Basın yayın organlarında Merkezin haberlerinin yapılmasını sağlamak ve bunları takip etmek.
- d) Caferi vatandaşlarımızla iletişimi sağlamak ve onların anma günlerinde etkinlikler düzenlemek.
- e) Kadın hakları ile ilgili çalışmalar yapmak ve kadınların Merkez faaliyetlere katılımlarını aktif hale getirmek.
- f) Merkezin protokol işlerini yürütmek ve ulusal ve uluslararası kurumsal iletişimi sağlamak.

### **3.4. Yönetim Kurulu**

- a) Merkezin çalışma programlarını, bilimsel faaliyet ve yayınlarını planlamak.
- b) Merkezin amacına uygun olarak bilimsel araştırma, inceleme, yayın ve benzeri konularda çalışma grubu veya kurullar oluşturmak.
- c) Merkezde çalışacak öğretim elemanı ve uzmanların görevlendirilmesi konusunda Yönetim Kurulu ve Merkez Müdürüne önerilerde bulunmak.

### 3.5. Kalite Komisyonu

a) Merkezin stratejik planı ve hedefleri doğrultusunda, birimin araştırma faaliyetleri ile idari-yönetim hizmetlerinin değerlendirmek.

b) Birimin eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri ile idari hizmetlerinin kalitesini ve kalite geliştirme çalışmalarının sonuçlarını içeren rapor/bilgi/belge hazırlamak.

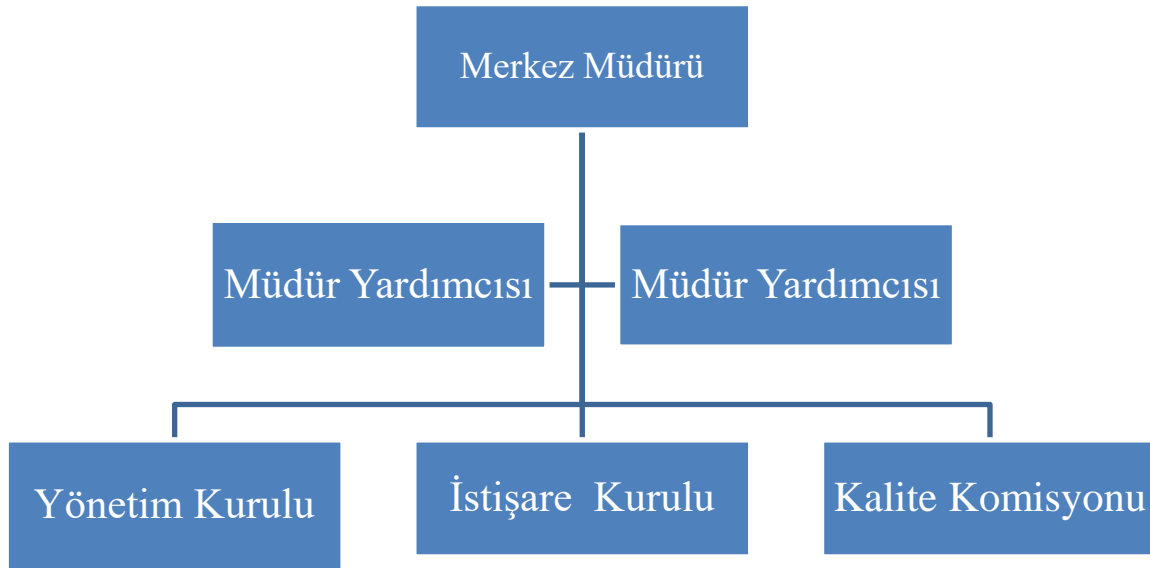
c) Üniversitemizde kalite kültürünün geliştirilmesi için gerekli eğitimleri ve faaliyetleri planlamak.

### 3.6. İdari Personel

a) Merkezin yazışmalarını yürütmek.

b) Merkeze ait demirbaşların listelerini tutmak.

## 4. BİRİM TEŞKİLAT ŞEMASI



### 4.1. Yönetim Kurulu

Öğretim Elemanı	Birimi	Alanı	Görevi
Öğr. Gör. Alaaddin YANARDAĞ	Tuzluca MYO	Sosyoloji	Müdür
Arş. Gör. İlyas ALTUNER	İlahiyat Fakültesi	Felsefe	Müdür Yard.
Öğr. Gör. Nuray BAYAT USTA	Tuzluca MYO	Felsefe	Müdür Yard.
Öğr. Gör. Arslantürk AKYILDIZ	İğdır MYO	Tarih	Kurul Üyesi
Öğr. Gör. Esmâ ŞAHİN	Sağlık Hizmetleri MYO	Sağlık	Kurul Üyesi

**Not:** Doç. Dr. Ahmet Metin KUMLAY hocamızı hastalık nedeniyle kaybettik.

## 4.2. Kalite Komisyonu

Doç. Dr. Zeki TAN (Başkan)	
Prof. Dr. Murat Ali KARAVELİOĞLU	Prof. Dr. Şadi EREN
Doç. Dr. Ali Yıldız MUSAHAN	Doç. Dr. Hasan OCAK (Başkan Yard.)
Doç. Dr. Mehmet GÜNEŞ	Doç. Dr. Mirpenç AKŞİT
Doç. Dr. Serkan KÜNÜ	Dr. Öğr. Üye. Aslıhan İĞDIR AKARAS
Dr. Öğr. Üye. Belkıs MUCA YİĞİT	Dr. Öğr. Üye. Dinçer ÖZTÜRK
Dr. Öğr. Üye. Eda GÜLBETEKİN	Dr. Öğr. Üye. Gonca SUTAY
Dr. Öğr. Üye. Hasan BİÇİM	Dr. Öğr. Üye. İsmail ABALI
Dr. Öğr. Üye. Musa ÇETİN	Dr. Öğr. Üye. Mustafa ÖCAL
Dr. Öğr. Üye. Okan ÖZBAKIR	Dr. Öğr. Üye. Özkan AYDAR
Dr. Öğr. Üye. Özlem SÖKMEN GÜRÇAM	Dr. Öğr. Üye. Turhan MOÇ
Öğr. Gör. Aysun KIR	Öğr. Gör. Dilan MALGAZ GÜÇLÜ
Öğr. Gör. Gökhan YERLİKAYA	Öğr. Gör. Hasan Ali YILMAZ
Öğr. Gör. Melahat TELERİ	Öğr. Gör. Recep ALTAY
Öğr. Gör. Reyhan ERDOĞDU BAŞARAN	Öğr. Gör. Senem ÖNDER ÖZBAKIR
Arş. Gör. Abdullah Recep KOYUNCU	Arş. Gör. Bahar YAYIK
Arş. Gör. Emine PEKÖZ	Arş. Gör. Emrah EKER
Arş. Gör. İsa BABUR	Arş. Gör. Mustafa KARATAY

## 5. BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

Cinsi	İdari Amaçlı	Eğitim Amaçlı	Araştırma	Toplam
Yazılım	0	0	0	0
Masa Üstü Bilgisayar	1	0	0	1
Taşınabilir Bilgisayar	0	0	0	0
Yazıcılar	1	0	0	1
<b>Genel Toplam</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2</b>



## 6. MERKEZİN DÜZENLEDİĞİ FAALİYETLER

### 6.1. CAMER Söyleşileri

Faaliyet Adı	Konuşmacı/lar	Tarih
Kuruluşundan Bugüne CAMER Faaliyetleri	Şadi Eren Zeki Tan Musa Çetin	13.04.2021
Türkiye’de Caferiliğin Dünü Bugünü	Kadir Akaras	18.04.2021
Müslüman Dindarlığı ve Çeşitleri	Hasan Kanaatlı	25.04.2021
Şii ve Sünni Alimlerin Nehcü’l-Belâğa Okumaları	Arslan Başaran	02.05.2021
İğdır’da Caferi Din Hizmetleri	Zeki Tümay	09.05.2021
İslam’da ve Kur’an’da Ehlibeyt Sevgisi	Hüseyin Hatemi	16.05.2021

### 6.2. Nehcü’l-Belâğa Okumaları

İğdır üniversitesi İlahiyat Fakültesi öğretim elemanları ile İğdır Ehlibeyt Alimleri Derneği alimleri arasında ortaklaşa yapılan ve geleneksel hale gelmiş bir faaliyettir. Bu faaliyet Hz. Ali’ye ait olan Nehcü’l-Belâğa adlı eserin Arapçadan okunarak Türkçeye aktarılması ve aynı zamanda bu eserdeki hikmetler üzerinde durulmasından ibarettir.

### 6.3. CAMER’in Katkıda Bulunduğu Faaliyetler

Faaliyet Adı	Konuşmacı/lar	Tarih
Türk Felsefe Derneği Türkiye’de Aile Değerlerinin Bugünü ve Geleceği Paneli	Abdulhalik Karabulut Hacı Ömer Özden Hasan Çiçek Alaaddin Yanardağ İlyas Altuner Mehmet Latif Bakış	26.11.2021
İğdır Ehlibeyt Alimleri Derneği Kutlu Doğum Haftası ve Vahdet Haftası Paneli	Alaaddin Yanardağ Zeki Tümay İrfan Açık Hürriyet Varol Hasan Ocak	24.10.2021
El-Mustafa Üniversitesi Uluslararası Hz. Hamza Konferansı Türkiye Oturumu	Hasan Kanaatlı Alaaddin Yanardağ Rahman Karanlık	06.10.2021

#### 6.4. CAMER Bünyesinde Lisans Tezleri

Öncelik olarak İlahiyat Fakültesi öğrencileriyle 2021 yılında başlanan lisans bitirme tezi çalışmalarına önümüzdeki yıllarda diğer fakültelerin öğrencileri de eklenecektir. Bu bağlamda öğrencilere CAMER'in faaliyetleri ve çalışma alanıyla sınırlı kalmak kaydıyla tez konuları verilmiştir. Toplamda 9 öğrenci 7 farklı konuda tez çalışması hazırlamaya başlamıştır.

#### 6.5. Diğer Çeşitli Faaliyetler

Faaliyet	Tarih
Kars Kafkas Üniversitesi Ehlîbeyt Uygulama ve Araştırma Merkezi ile işbirliği görüşmesi	16.12.2021
Kars Ehlîbeyt Eğitim Kültür ve Yardımlaşma Derneği ile işbirliği görüşmesi	16.12.2021
Kırıkkale Üniversitesi İslam Ülkeleri Uygulama ve Araştırma Merkezi ile işbirliği görüşmesi	27.11.2021
CAMER Geleneksel "Akademisyen Buluşması" toplantısı	08.11.2021
"Nehcü'l-Belâğa Okumaları"nın yeniden başlatılması	07.11.2021
İğdır Ehlîbeyt Alimleri Derneği ve Üniversite ile işbirliği görüşmesi	19.10.2021
Ehlîbeyt Alimleri Derneği ve Valilik ile işbirliği görüşmesi	13.07.2021
Türkiye Caferileri Vakfı ve Valilik ile işbirliği görüşmesi	03.07.2021
İğdır Ehlîbeyt Alimleri Derneği ile işbirliği görüşmesi	30.06.2021
"En İyi Narkotik Polisi: Anne" adlı seminere destek	10.06.2021
İran İslam Cumhuriyeti Ankara Büyükelçiliği Kültür Müsteşarlığı ile işbirliği görüşmesi	04.06.2021
Ehlîbeyt Dernekleri Federasyonu ile işbirliği görüşmesi	06.05.2021
On4 TV'de CAMER tanıtım haberinin yapılması	01.05.2021
Milli Eğitim Bakanı Ziya Selçuk, Valilik ve Üniversite ile temaslarda bulunma	15.02.2021

### 7. ULUSAL VE ULUSLARARASI YAYINLAR

Ulusal ve uluslararası yayınlar, Merkezin Yönetim Kurulu Üyeleri tarafından yapılan ve Merkezin amaçlarına ve çalışma alanına uygun olan çalışmaları kapsamaktadır.

## 7.1. Faaliyet Sayıları

Faaliyet Türü	Ulusal	Uluslararası	Toplam
Kitap	0	1	1
Bölüm	2		2
Makale	1	2	3
Bildiri	0	0	0
Konferans	0	0	0
Panel	5	1	6
<b>Genel Toplam</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>12</b>

## 7.2. Akademik Yayınlar

Öğretim Elemanı	Yayın	Tür
Öğr. Gör. Alaaddin YANARDAĞ	<i>Mücahitlikten Muhacirliğe Alkazaklar.</i> Ed. İlyas Altuner & Arslantürk Akyıldız. İstanbul: Kayıt Yayınları. (Gülbüz Alkazak ile)	Kitap
	“Türk Halk Kültürü Açısından Hamzanamelerin Yeri ve Önemi.” <i>Disiplinlerarası Sosyal Bilimler Dergisi</i> 10 (2021): 37-51	Makale
	“Bir Sosyalizasyon Ajansı Olarak Aile Kurumu.” <i>Türkiye’de Aile Değerlerinin Bugünü ve Geleceği.</i> Düz. Türk Felsefe Derneği. Ağrı: İbrahim Çeçen Üniversitesi, 26 Kasım 2021.	Bildiri
Arş. Gör. İlyas ALTUNER	“Ebû Süleymân es-Sicistânî.” <i>İslam Medeniyetinde Bilim Öncüleri: Felsefe.</i> Ed. Fatih Toktaş. İstanbul: Mana Yayınları, 2021: 91-93.	Kitap Bölümü
	“Georgios Amiroutzes.” <i>İslam Medeniyetinde Bilim Öncüleri: Felsefe.</i> Ed. Fatih Toktaş. İstanbul: Mana Yayınları, 2021: 224-227.	Kitap Bölümü
	“Understanding the Language of God with the Language of the Universe: A Physico-Theological Approach.” <i>Entelekyia Logico-Metaphysical Review</i> 5, no. 2 (2021): 73-86.	Makale

	“Language, Giving-the-Meaning and Interpretation.” <i>Entelekyia Logico-Metaphysical Review</i> 5, no. 1 (2021): 5-16.	Makale
	Nikolaos Damaskenos. “Aristoteles Felsefesi Üzerine.” <i>İlâhiyât Akademik Araştırmalar Yıllığı</i> 4 (2021): 1-34.	Çeviri
	“Aile Kavramının Yeniden Belirlenimi.” <i>Türkiye’de Aile Değerlerinin Bugünü ve Geleceği</i> . Düz. Türk Felsefe Derneği. Ağrı: İbrahim Çeçen Üniversitesi, 26 Kasım 2021.	Bildiri
	“İslam Medeniyetinde Bilim Öncüleri: Felsefe.” Koordinatör: Mehmet Azimli. Yürütücü: Fatih Toktaş. İstanbul: Mana Yayınları, 2020-2021.	Proje

## 8. İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığımı ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

**Öğr. Gör. Alaaddin YANARDAĞ**

**Merkez Müdürü**